

Date de identificare a unității

.....  
Nr. .... / .....

## ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că domnul/doamna  
....., născut/născută la data de  
..... în localitatea ....., județul ....., având  
codul numeric personal ....., a fost  
angajat/angajată cu contract individual de muncă la  
societatea<sup>\*1)</sup> ....., în meseria/funcția  
....., în perioada .....

În perioada ..... a desfășurat activități<sup>\*2)</sup> ....., încadrate  
în grupa I de muncă, în procent de ....., conform nominalizării efectuate  
prin<sup>\*3)</sup> ....., în baza prevederilor<sup>\*4)</sup> .....,  
activități care se regăsesc la art. 30 alin. (1) lit. i) din Legea  
nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

OBSERVAȚII: .....

Menționăm că prezenta adeverință s-a eliberat în baza documentelor,  
verificabile, aflate în arhiva societății, cunoscându-se prevederile Codului  
penal, referitoare la falsul în înscrisuri oficiale, cât și prevederile  
legislației de reglementare a pensiilor din sistemul public, potrivit cărora  
angajatorul poartă întreaga răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea  
actelor doveditoare utilizate la stabilirea drepturilor de pensie.

Conducătorul unității,

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Direcția/Serviciul cu atribuții salarizare personal, Întocmit,

.....  
(numele, prenumele și semnătura).....  
(numele, prenumele și semnătura)

\*1) Se completează cu denumirea societății sau, după caz, cu eventualele  
denumiri anterioare.

\*2) Se va menționa în clar activitatea desfășurată de persoana fizică  
implicată direct și nemijlocit în utilizarea procedeelelor și utilajelor  
specifice producției energiei electrice, în activitățile de producție,  
mentenanță și asimilate din unitățile de producție a energiei electrice în  
termocentralele pe bază de cărbune, incluzând unitățile de extracție a  
cărbunelui prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 263/2010.

\*3) Se completează actul administrativ emis de unitate, conform  
prevederilor Ordinului ministrului muncii și ocrotirilor sociale, al  
ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția  
Muncii nr. 50/1990 pentru precizarea locurilor de muncă, activităților și  
categoriilor profesionale cu condiții deosebite care se încadrează în grupele  
I și II de muncă în vederea, pensionării (proces-verbal, decizie, tabel,  
hotărârea consiliului de administrație și a sindicatului privind nominalizarea  
persoanelor încadrate în grupe superioare de muncă, pontajele lunare etc.).

**Se va completa doar în situația în care la dosarul de pensie nu există  
documente eliberate conform legii privind încadrarea în grupa I de muncă.**

\*4) Se precizează actul normativ (număr, dată, poziție, anexă) în baza  
cărui a fost încadrat în grupa I de muncă, anterior datei de 1 aprilie 2001,  
unde se regăsește activitatea asimilată.

Date de identificare a unității  
 .....  
 Nr. .... / .....

### ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că domnul/doamna  
 ....., născut/născută la data de  
 ..... în localitatea ....., județul ....., având  
 codul numeric personal ....., a fost  
 angajat/angajată cu contract individual de muncă la  
 societatea<sup>\*1)</sup> ....., în meseria/funcția  
 .....

În perioada ..... a desfășurat activități<sup>\*2)</sup> ....., încadrate  
 în grupa a II-a de muncă, în procent de ....., conform nominalizării efectuate  
 prin<sup>\*3)</sup> ....., în baza prevederilor<sup>\*4)</sup> .....,  
 activități care se regăsesc la art. 30 alin. (1) lit. i) din Legea  
 nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

OBSERVAȚII: .....

Menționăm că prezenta adeverință s-a eliberat în baza documentelor,  
 verificabile, aflate în arhiva societății, cunoscându-se prevederile Codului  
 penal, referitoare la falsul în înscrisuri oficiale, cât și prevederile  
 legislației de reglementare a pensiilor din sistemul public, potrivit cărora  
 angajatorul poartă întreaga răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea  
 actelor doveditoare utilizate la stabilirea drepturilor de pensie.

Conducătorul unității,

.....  
 (numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Direcția/Serviciul cu atribuții salarizare personal, Întocmit,  
 .....  
 (numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)

\*1) Se completează cu denumirea societății sau, după caz, cu eventualele  
 denumiri anterioare.

\*2) Se va menționa în clar activitatea desfășurată de persoana fizică  
 implicată direct și nemijlocit în utilizarea procedeelelor și utilajelor  
 specifice producției energiei electrice, în activitățile de producție,  
 mentenanță și asimilate din unitățile de producție a energiei electrice în  
 termocentralele pe bază de cărbune, incluzând unitățile de extracție a  
 cărbunelui prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 263/2010.

\*3) Se completează actul administrativ emis de unitate, conform  
 prevederilor Ordinului ministrului muncii și ocrotirilor sociale, al  
 ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția  
 Muncii nr. 50/1990 pentru precizarea locurilor de muncă, activităților și  
 categoriilor profesionale cu condiții deosebite care se încadrează în grupele  
 I și II de muncă în vederea, pensionării (proces-verbal, decizie, tabel,  
 hotărârea consiliului de administrație și a sindicatului privind nominalizarea  
 persoanelor încadrate în grupe superioare de muncă, pontajele lunare etc.).

**Se va completa doar în situația în care la dosarul de pensie nu există  
 documente eliberate conform legii privind încadrarea în grupa a II-a de muncă.**

\*4) Se precizează actul normativ (număr, dată, poziție, anexă) în baza  
 căruia a fost încadrat în grupa a II-a de muncă, anterior datei de 1 aprilie  
 2001, unde se regăsește activitatea asimilată.