CASA JUDEŢEANĂ DE PENSII MEHEDINTI

PRINCIPALELE DOCUMENTE PRODUSE/GESTIONATE
- DIN DOMENIUL RESURSE UMANE -

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
1	**OCUPAREA UNUI POST PUBLIC VACANT, PRIN CONCURS**	Solicitare aviz de la ANFP
		Act administrativ de constituire a Comisiei de concurs şi a Comisiei de soluţionare a contestaţiilor
		Anunţul privind concursul
		Dosarele candidaţilor
		Formularul de înscriere
		Proba scrisă
		Borderoul de prezenţă
		Punctaje acordate de către comisia de examen / concurs la proba scrisă
		Planul de interviu - Punctaje maxime acordate de către comisia de examen/concurs la interviul examenului / concursului
		Contestaţii
		Fişa individuală pentru membrii comisiei de concurs sau ai comisiei de soluţionare a contestaţiilor
		Raport final al concursului
		Actul administrativ de numire în funcţia publică
2	**FORMAREA ŞI PERFECŢIONAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI**	Acte normative
3	**GESTIONAREA DOSARELOR PROFESIONALE ŞI A REGISTRULUI DE EVIDENŢĂ ALE FUNCŢIONARILOR PUBLICI**	Dosarul profesional
		Registrul de evidenţă a funcţionarilor publici
4	**ELABORAREA FIŞELOR DE POST**	Fişa de post
5	**EVALUAREA PERFORMANŢELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE ALE FUNCŢIONARILOR PUBLICI**	Raport de evaluare
		Contestaţia
6	**ÎNCETAREA RAPORTULUI DE MUNCĂ SAU A RAPORTULUI DE SERVICIU**	Cerere / referat / raport de încetare a raportului de muncă sau de serviciu
		Act administrativ de încetare a raportului de muncă sau de serviciu
		Declaraţie de avere
		Declaraţie de interese
		Fişa de lichidare
7	**PROMOVAREA ÎN CLASĂ A FUNCŢIONARILOR PUBLICI**	Cerere privind promovarea în clasă
		Act administrativ de organizare a examenului de promovare în clasă
		Raport final al examenului
		Act administrativ de promovare în noua funcţie publică
		Fişa postului
8	**PROMOVAREA ÎN GRAD PROFESIONAL A FUNCŢIONARILOR PUBLICI**	Solicitare aviz de la ANFP
		Act administrativ de constituire a Comisiei de concurs şi a Comisiei de soluţionare a Contestaţiilor
		Anunţul privind concursul
		Dosarele candidaţilor
		Cerere de înscriere privind promovarea în grad
		Proba scrisă
		Borderoul de prezenţă
		Punctaje acordate de către comisia de examen / concurs la proba scrisă
		Planul de interviu - Punctaje maxime acordate de către comisia de examen/concurs la interviul examenului/concursului

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
		Contestaţii
		Fişa individuală pentru membrii comisiei de concurs sau ai comisiei de soluţionare a Contestaţiilor
		Raport final al concursului
		Act administrativ de promovare în funcţia publică superioară
		Fişa postului
9	**APLICAREA PREVEDERILOR LEGISLATIVE REFERITOARE LA CONSTITUIREA ŞI FUNCŢIONAREA COMISIEI PARITATE**	Decizia privind convocarea funcţionarilor publici pentru desemnarea reprezentanţilor acestora în comisia paritara
		Proces verbal încheiat în cadrul şedinţei de constituire a comisie paritare
		Decizia privind constituirea comisiei paritare
		Referate pentru solicitări de întrunire a comisiei paritare
		Notă de convocare a membrilor comisie şi comunicarea ordinii de zi
		Proces verbal al şedinţei comisie paritare
		Avizul emis de comisia paritară în urma desfăşurării şedinţei acesteia
		Referat privind plata membrilor comisiei paritare
10	**APLICAREA PREVEDERILOR LEGISLATIVE REFERITOARE LA CONSTITUIREA ŞI FUNCŢIONAREA COMISIEI DE DISCIPLINĂ**	Notă de serviciu privind convocarea funcţionarilor publici pentru desemnarea reprezentanţilor acestora în comisia de disciplină
		Proces verbal încheiat în cadrul şedinţei de constituire a comisie de disciplină
		Decizia privind constituirea comisiei de disciplină
		Contestaţie privind desemnarea membrilor comisie de disciplină
		Sesizarea comisiei de disciplină
		Convocarea membrilor comisiei
		Proces verbal şedinţă
		Clasarea sesizării şi întocmirea raportului, atunci când nu se confirmă săvârşirea unei abateri disciplinare
		Citaţia pentru audierea funcţionarului public a cărui faptă face obiectul sesizării comisiei de disciplină şi a funcţionarului public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară
		Proces verbal de audiere a persoanei care a formulat sesizarea şi a funcţionarului public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară
		Solicitare cercetare administrativă (control), dacă este cazul
		Raport privind rezultatele activităţii de cercetare (control)
		Propunere de mutare temporară în alt compartiment sau de suspendare a raportului de serviciu al funcţionarului public a cărui faptă a fost sesizată, dacă este cazul
		Raportul la sesizare
		Opinie separată
		Decizia de sancţionare
		Contestaţie sancţiune disciplinară aplicată
		Referat privind plata membrilor comisiei de disciplină

PRINCIPALELE DOCUMENTE PRODUSE/GESTIONATE
- DOMENIUL FINANCIAR CONTABILITATE -

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
1	**FUNDAMENTAREA PROIECTULUI DE BUGET PE ANUL URMĂTOR LA NIVELUL CASEI TERITORIALE DE PENSII**	Documentele sau publicaţiile statistice
		"Tabloul" bugetului
		Analiza proiectului de buget
2	**STABILIREA ŞI PLATA DREPTURILOR DE PERSONAL**	Condica de prezenţă
		Foaia colectivă de prezenţă (pontajul lunar)
		Certificat medical
		Cerere concediu de odihnă
		Liste stimulente
		Decizie de încadrare (actul administrativ de numire în funcţia publică)
		Decizie modificare drepturi
		Decizie de încetare
		Statul de plată
		Centralizator state salarii
		Ordonanţare de plată
		Documente de plată
3	**RECUPERAREA CHELTUIELILOR PRIVIND COSTURILE AFERENTE EXPERTIZELOR ŞI INVESTIGAŢIILOR MEDICALE EFECTUATE LA SOLICITAREA INSTITUŢIILOR COMPETENTE ALE ALTOR STATE MEMBRE ASUPRA PERSOANELOR AFLATE PE TERITORIUL ROMÂNIEI DE LA RESPECTIVELE INSTITUŢII COMPETENTE**	Solicitare de la instituţia competentă
		Notificare privind costurile expertizei sau investigaţiei medicale
		Accept instituţie competentă
		Formularul E213
		Formularul E125
		Factură
		Ordin de plată bancar
4	**ANGAJAREA, LICHIDAREA, ORDONANŢAREA ŞI PLATA CHELTUIELILOR**	Proiectul de angajament legal individual
		Proiect de angajament legal provizoriu (buget previzional)
		Propunere de angajare a unei cheltuieli în limita creditelor de angajament sau propunere de angajare a unei cheltuieli în limita creditelor bugetare
		Angajament bugetar individual / global
		Documentele justificative de lichidare a unei cheltuieli
		Ordonanţare de plată
		Ordin de plată bancar
		Ordin de plată pentru Trezorerie
		Fila de cec
		Dispoziţiei de plata - încasare către casierie
5	**ACTIVITATEA DE CASIERIE**	Dispoziţiei de plata - încasare către casierie
		Chitanţa
		Registru de casă
		Foaie de vărsământ
		Fila de cec
6	**ÎNREGISTRAREA ÎN CONTABILITATE ŞI ÎNTOCMIREA SITUAŢIILOR FINANCIARE LUNARE**	Documentele justificative
		Nota contabilă
		Balanţa de verificare
		Contul de execuţie bugetară
		Registrul-jurnal
7	**ÎNTOCMIREA SITUAŢIILOR FINANCIARE TRIMESTRIALE**	Balanţa de verificare
		Contul de execuţie bugetară
		Documente contabile (jurnale, fişe etc.)
		Bilanţul
		Anexe bilanţ
		Notă explicativă
8	**INVENTARIEREA ELEMENTELOR DE ACTIV ŞI PASIV DIN PATRIMONIUL CASEI TERITORIALE DE PENSII**	Referat de aprobare
		Decizia privind organizarea inventarierii
		Declaraţie de inventar
		Fişa de magazine
		Liste de inventariere
		Situaţii comparative
		Proces verbal de inventariere
		Registrul – inventar

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
9	**ÎNTOCMIREA SITUAŢIILOR FINANCIARE ANUALE**	Balanţa de verificare
		Registrul – inventar
		Bilanţul
		Anexe bilanţ
		Notă explicativă
10	**APLICAREA PREVEDERILOR LEGISLATIVE REFERITOARE LA ÎNTOCMIREA ŞI CIRCUITUL INSTRUMENTELOR DE PLATĂ**	Ordinul de plată
		CEC-ul
		Anexa nr. 3 la Ordinul 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice
		Ordonanţarea de plată
		Documente justificative (facturi, chitanţe fiscale, borderouri etc.)
		Factura fiscală
		Recapitulaţia (borderoul) prestaţiilor sociale
		Tabel cu specimenele de semnături
11	**APLICAREA PREVEDERILOR LEGISLATIVE REFERITOARE LA DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PERSONALULUI DIN CADRUL CASELOR TERITORIALE DE PENSII PE PERIOADA DELEGĂRII ŞI DETAŞĂRII ÎN ALTĂ LOCALITATE, PRECUM ŞI ÎN CAZUL DEPLASĂRII, ÎN CADRUL LOCALITĂŢII, ÎN INTERESUL SERVICIULUI**	Dispoziţia de încasare/plată către casierie
		Ordinul de deplasare
		Chitanţa
		Chitanţa pentru încasarea de impozite, taxe şi contribuţii a trezoreriei statului
		Propunerea de angajare a unei cheltuieli, angajamentul bugetar şi ordonanţarea la plată cf. Ordinului 1792/2002
		Angajamentul bugetar
		Ordonanţarea de plată
12	**APLICAREA PREVEDERILOR LEGISLATIVE REFERITOARE LA DECLASAREA, CASAREA, TRANSMITEREA FĂRĂ PLATĂ ŞI VALORIFICAREA BUNURILOR APARŢINÂND CASELOR TERITORIALE DE PENSII**	Decizia de constituire a comisiei de evaluare
		Procesul verbal de declasare şi casare a bunurilor materiale
		Referatul de disponibilizare
		Procesul verbal de predare primire (între instituţii)
		Raportul de evaluare a bunurilor care nu mai sunt necesare, a materialelor sau a pieselor rezultate în urma demolării sau a dezmembrării acestora, ce urmează a fi vândute
		Decizia de constituire a comisiei de licitaţie
		Anunţul de vânzare prin licitaţie
		Procesul verbal de licitaţie
		Decizia de constituire a comisiei de negociere
		Procesul verbal de negociere
13	**APLICAREA PREVEDERILOR PRIVIND ÎNTOCMIREA, COMPLETAREA, CALCULUL ŞI URMĂRIREA CONSUMULUI NORMAT DE CARBURANŢI LA AUTOVEHICULELE DIN DOTARE**	Foaie de parcurs zilnic
		Fişa de activităţi zilnice
		Bonuri cantităţi fixe
		Fişa de calcul pentru consumul de carburant şi situaţia stocurilor
		Recapitulaţia bonurilor de benzină pe lună
		Situaţia consumului normat /auto conform CNPP
14	**RESTITUIREA INTEGRALĂ/ PARŢIALĂ A CONTRIBUŢIEI INDIVIDUALE DATORATĂ DE BENEFICIARII BILETELOR DE TRATAMENT**	Cerere de restituire a contribuţiei pentru biletul de tratament
		Documentaţie
		Bilet de tratament balnear
		Referat de aprobare a restituirii contribuţiei
		Dispoziţie de plată prin casierie
15	**OBŢINEREA FIŞIERELOR NECESARE PENTRU DEPUNEREA DE CĂTRE CTP A DECLARAŢIEI PRIVIND OBLIGAŢIILE DE PLATĂ A CONTRIBUŢIILOR SOCIALE, IMPOZITULUI PE VENIT ŞI EVIDENŢA NOMINALĂ A PERSOANELOR ASIGURATE – 112 – NIVEL TERITORIAL**	Fişiere electronice
		Fişierul P112_jjo_LL_AAAA.dbf (jjo = cod casă teritorială de pensii, LL=luna de prelucrare, AAAA=anul de prelucrare)
		Declaraţia 112
16	**OBŢINEREA INFORMAŢIILOR PENTRU**	Fişiere electronice

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
	APLICAREA PREVEDERILOR ORDINULUI NR. 36 /17.01.2005 CARE COMPLETEAZĂ LEGEA NR.571/2003 PRIVIND CODUL FISCAL, CU MODIFICĂRILE ŞI COMPLETĂRILE ULTERIOARE CU PRIVIRE LA IMPOZITUL PE VENIT, ÎN SPEŢĂ, IMPOZITUL PE VENITURI CU REGIM DE REŢINERE LA SURSĂ – NIVEL TERITORIAL	Fişierul IVPAjjo.dbf
		Declaraţia 205

PRINCIPALELE DOCUMENTE PRODUSE/GESTIONATE
- DOMENIUL GESTIUNE BILETE DE TRATAMENT -

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
1	**ÎNREGISTRAREA CERERILOR DE SOLICITARE A BILETELOR DE TRATAMENT BALNEAR**	Cerere de bilet de tratament tipizată
2	**REPARTIZAREA ŞI ELIBERAREA BILETELOR DE TRATAMENT BALNEAR**	Cerere de bilet de tratament tipizată
		Înştiinţare privind soluţionarea cererii
		Liste privind datele persoanelor cu cererile aprobate, staţiunea şi hotelul, data plecării în staţiune
		Dispoziţie de încasare către casierie
		Chitanţa
		Bilet de tratament balnear

PRINCIPALELE DOCUMENTE PRODUSE/GESTIONATE
- DOMENIUL ACHIZIŢII PUBLICE -

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea documentului
1	**ELABORAREA A PROGRAMULUI ANUAL DE ACHIZIŢII PUBLICE**	Referatul cu necesarul de bunuri, lucrări, servicii pentru anul următor
		Referatul de necesitate centralizator cu bunuri, servicii şi lucrări grupate pe coduri CPV
		Programul de achiziţii publice pentru anul următor Strategii anuale de achizitii publice
2	**ACTIVITATEA DE ACHIZIŢII PUBLICE**	Referatul de necesitate pentru achiziţia de bunuri, servicii, lucrări
		Nota justificativă pentru stabilirea procedurii de achiziţie publică
		Caietul de sarcini
		Documentaţia de atribuire
		Dosarul achiziţiei publice
		Oferta
		Procesul verbal de deschidere a ofertelor